



GARIS PANDUAN

PERTANDINGAN ANUGERAH INOVASI SEMPENA HARI KUALITI & PERKHIDMATAN (HKIP) UPM TAHUN 2013

1.0 TUJUAN

Garis panduan ini bertujuan untuk membantu Pusat Tanggungjawab (PTJ)/ Individu membuat permohonan untuk menyertai Pertandingan Anugerah Inovasi dan hanya diguna pakai di Universiti Putra Malaysia.

2.0 DEFINISI INOVASI

Inovasi adalah hasil cetusan idea-idea yang kreatif dalam mana-mana aspek kerja yang dapat meningkatkan kualiti dan produktiviti organisasi. Hasil inovasi yang berupa produk atau servis boleh merangkumi apa-apa perubahan dan penambahbaikan kepada sistem, prosedur, kaedah dan/atau cara bekerja.

3.0 SYARAT-SYARAT PENYERTAAN

Syarat-syarat penyertaan adalah seperti berikut:-

- 3.1 Inovasi hendaklah hasil idea yang dicetuskan oleh Fakulti/Institut/Pusat Kecemerlangan/Unit/Jabatan/Staf Universiti Putra Malaysia;
- 3.2 Penyertaan hendaklah melalui pencalonan oleh Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ);
- 3.3 Inovasi yang dihasilkan hendaklah memberi faedah yang jelas dari segi penyelesaian masalah, peningkatan kualiti dan produktiviti sesebuah organisasi;
- 3.4 Inovasi-inovasi yang **tidak layak** untuk menyertai Anugerah Inovasi :
 - a. Inovasi daripada hasil penyelidikan dan pembangunan atau R&D yang tiada kaitan dengan peningkatan kualiti dan produktiviti organisasi;

- b. Inovasi yang telah dikomersial;
- c. Inovasi yang sudah tidak digunapakai/diaplikasi pada tahun dinilai.

4.0 KRITERIA PEMILIHAN MERUJUK KEPADA TUMPUAN PENILAIAN ANUGERAH INOVASI

Tumpuan penilaian dan kriteria yang digunakan dalam proses penilaian dan pemilihan Anugerah Inovasi adalah seperti berikut:

4.1 Tumpuan Penilaian Pertama : *Idea*

Idea yang dicetuskan bagi menghasilkan sesuatu inovasi itu diukur dari segi kreativitinya iaitu dengan menilai keaslian dan adaptasi inovasi tersebut.

4.1.1 Kreativiti

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana projek inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri keaslian dan adaptasi. Penerangan mengenai kriteria ini perlu mempunyai ciri-ciri berikut:

- a. Keaslian Inovasi yang dihasilkan adalah idea yang asli;
- b. Adaptasi Inovasi yang dihasilkan merupakan penambahbaikan atau pengubahsuaian idea sedia ada.

4.2 Tumpuan Penilaian Kedua: *Hasil Inovasi (Output)*

Hasil inovasi (output) diukur dengan mengambil kira tahap pelaksanaan dan kebolehgunapakaian sesuatu inovasi itu.

4.2.1 Tahap Pelaksanaan

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana tahap pelaksanaan inovasi yang dihasilkan sama ada ia telah berjaya dilaksanakan sehingga ke peringkat seperti berikut:

- a. Secara penuh (melempi peringkat percubaan); atau
- b. Secara percubaan (di peringkat prototaip).

4.2.2 Boleh Digunapakai (*Replicability*)

Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri yang boleh digunapakai dan diamalkan oleh pihak lain seperti berikut:

- a. Dilaksanakan secara terus di pelbagai tempat; dan
- b. Dilaksanakan dengan pengubahsuaian mengikut keperluan tanpa melibatkan kos yang tinggi.

4.3 Tumpuan Penilaian Ketiga: **Impak (*Outcome*)**

Impak (outcome) dinilai dengan melihat kepada kriteria efisien (kecekapan) dan signifikan sesuatu inovasi tersebut.

4.3.1 Efisien

Kriteria ini bertujuan untuk menilai sejauh mana inovasi yang dihasilkan dapat menyumbang kepada:

- a. Penjimatan masa
- b. Penjimatan kos
- c. Peningkatan Produktiviti
- d. Mudah digunakan (*user-friendly*)

4.3.2 Signifikan

Kriteria ini bertujuan untuk menilai sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri signifikan dan memberi impak kepada keberkesanan dan kecekapan sistem penyampaian perkhidmatan sesebuah PTJ.

5.0 PROSEDUR PENILAIAN

- 5.1 **Proses tapisan awal** oleh pihak urus setia bagi memastikan PTJ memenuhi syarat-syarat kelayakan yang telah ditetapkan melalui saringan kepada borang permohonan. **Borang permohonan hendaklah dihantar sebelum atau pada 30 Ogos 2013.**

5.1.1 **Proses penilaian keseluruhan** oleh Panel Penilai Utama. Antara proses yang terlibat adalah:

- a. Penilaian dan pengesahan dokumen (**Laporan hendaklah dihantar sebelum atau pada 13 September 2013**).
- b. Lawatan penilaian oleh Panel Penilai Utama ke lokasi PTJ (Jika terdapat keperluan)
- c. Pembentangan ringkas oleh wakil PTJ/individu berkaitan projek inovasi yang dicalonkan kepada para Panel Penilai Utama mengikut kepada kriteria 4.0 (**Peserta yang terpilih akan membentangkan projek inovasi pada 3 Oktober 2013**).

5.1.2 Proses pemurnian dan perakuan pemenang oleh pihak urus setia bersama Panel Penilai sebelum diluuluskan.

6.0 FORMAT LAPORAN ANUGERAH INOVASI

- 6.1 Maklumat ringkas mengenai Fakulti/Kumpulan Inovasi atau pihak yang memperkenalkan inovasi;
- 6.2 Penerangan mengenai inovasi yang diperkenalkan, objektif, tempoh pelaksanaan sama ada secara penuh atau percubaan dan lokasinya;
- 6.3 Penerangan ringkas mengenai kedudukan sebelum inovasi dilaksanakan;
- 6.4 Masalah-masalah yang dihadapi sebelum inovasi dilaksanakan;
- 6.5 Faedah-faedah pelaksanaan inovasi bagi meningkatkan kualiti perkhidmatan yang disampaikan kepada pelanggan mengikut kriteria penilaian yang telah ditetapkan. (Penerangan mengenai faedah perlu disokong dengan data dan bukti yang nyata):

- 6.5.1 Kreativiti
- 6.5.2 Tahap Pelaksanaan
- 6.5.3 Boleh Digunapakai
- 6.5.4 Efisien
- 6.5.5 Signifikan

- 6.6 Faedah-faedah pelaksanaan inovasi bagi meningkatkan kualiti perkhidmatan yang disampaikan kepada pelanggan mengikut kriteria penilaian yang telah ditetapkan.

- 6.7 Gambar-gambar inovasi berserta dengan tajuk

- 6.7.1 Bersaiz 3R
- 6.7.2 Minimum empat (4) keeping

- 6.7.3 Maksimum sepuluh (10) keeping
 - 6.7.4 Sekurang-kurangnya satu (1) keping gambar sebelum inovasi dan satu (1) keping gambar selepas inovasi
- 6.8 Salinan laporan dalam bentuk salinan keras dan salinan lembut hendaklah dihantar untuk satu projek inovasi. Salinan keras sebanyak lima salinan dan perlu dihantar selewat-lewatnya **13 September 2013**
- 6.9 Format penulisan laporan inovasi adalah seperti berikut:
- 6.9.1 Jenis *Font* – Tahoma
 - 6.9.2 Saiz *Font* – 12, *double spacing*, 12 pt
 - 6.9.3 Tidak melebihi daripada 20 muka surat